

ВАШЕ ПРАВО

Информационный бюллетень уполномоченного по правам человека в Астраханской области

№ 6 (129)

414000, г. Астрахань,
ул. Советская, 12, тел. 51-07-28.
E-mail: ast-ombu@mail.ru



Совместный прием омбудсменов и руководителя следственного управления Следственного комитета



19 июня состоялся прием граждан, который совместно провели руководитель следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Астраханской области Ю.В. Шерстнев, уполномоченный по правам человека в Астраханской области А.В. Спицын и уполномоченный по правам ребенка М.Б. Торбина.

Формат приема predetermined. Вопросы, с которыми в основном обращались люди. Кто-то выражал несогласие с тем, что против его родственника возбуждено уголовное дело. Кто-то, напротив, считая себя потерпевшим, жаловался на то, что следователь необоснованно закрыл дело.

В офис аппарата уполномоченного по правам человека пришли не только жители областного центра. Узнав о приеме из сообщений региональных СМИ, некоторые граждане специально приехали из ряда сельских районов Ульяновского, Красноярского, Приволжского, Камызякского. Все

обратившиеся получили необходимые разъяснения и рекомендации. Некоторым гражданам предложили официально подать жалобу, приложив имеющиеся у них документы, так как необходима более тщательная проверка.

Впрочем, многие уже пришли с оформленными письменными заявлениями. Так, гр-ка Д. сообщила, что, по ее мнению, администрация одного из временных поселков допускает грубые нарушения законодательства при распределении жилья. В результате граждане, имеющие законные основания на переселение, в течение многих лет не могут реализовать свое право.

Граждане, купившие дома в коттеджном поселке, пришли с жалобой на застройщика — вопреки обязательствам он не обеспечил подводу жизненно важных коммуникаций (электричество, газ, вода), а теперь и вовсе объявил себя банкротом.

Еще одна пришедшая на прием заявительница просила проверить на предмет наличия состава преступления действия муниципальных властей. Дело в том, что управление муниципального имущества продало частному лицу технический подвал, расположенный в многоквартирном доме. Причем сделало это в тот момент, когда в судебном порядке рассматривался вопрос о признании подвала общей собственностью жильцов.

Один из заявителей обратился по факту нанесения ему телесных повреждений. Другой, считая себя жертвой незаконных действий со стороны партнера по предпринимательской деятельности, жаловался на то, что расследование уголовного дела до возобновления, то прекращалось и вот теперь вновь застопорилось.

По ряду вопросов, возникших в ходе приема, Юрий Шерстнев дал оперативные поручения начальнику отдела процессуального контроля В.Г. Смирнову.

Подготовила А. КУРКИНА

Отмена массовой рассылки «ПИСЕМ СЧАСТЬЯ». Что взамен?

Начиная с 2013 года исключена обязанность Пенсионного фонда Российской Федерации бесплатно направлять один раз в год застрахованным лицам сведения, содержащиеся в их индивидуальных лицевых счетах, а также не позднее 1 сентября каждого года информацию о состоянии специальной части их индивидуальных лицевых счетов и о результатах инвестирования средств пенсионных накоплений.

Вместе с тем данные изменения в законодательстве не означают отмену информирования застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов как таковую.

С 2013 года услуга по предоставлению информации о состоянии индивидуального лицевого счета носит заявительный характер.

Информацию о состоянии индивидуального лицевого счета в электронном виде или на бумажном носителе застрахованное лицо может получить, обратившись в органы ПФР, на портал государственных и муниципальных услуг или в кредитную организацию, с которой Пенсионный фонд РФ заключил соглашение об информировании застрахованных лиц различными способами.

Таким образом, при обращении за информацией о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованное лицо может получить выписку или извещение. Чем

же отличаются данные документы?

Выписка из индивидуального лицевого счета содержит информацию о накопленных пенсионных правах застрахованного лица (доход, заработок, учитываемый при назначении пенсии, за период до 01.01.2002, страховой стаж, страховые взносы на обязательное пенсионное страхование) начиная с даты регистрации в качестве застрахованного лица и по день обращения за выпиской. На территории Астраханской области массовая регистрация застрахованных лиц осуществлялась в 1998 году, для граждан, работающих в тот период или начавших свою трудовую деятельность, информация о пенсионных правах будет отражена именно с 1998 года. Извещение о состоянии индивидуального лицевого счета содержит информацию о пенсионных правах застрахованного лица, сформированных начиная с 2002 года и по день обращения за

извещением. Кроме того, в извещении, в отличие от выписки, будет содержаться информация о:

- негосударственном пенсионном фонде или управляющей компании, которые занимаются инвестированием пенсионных накоплений (все суммы страховых взносов, направленных на формирование накопительной части трудовой пенсии), если таковые отражены на индивидуальном лицевом счете;

- сумме финансового дохода за счет инвестирования пенсионных накоплений;

- суммах дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии и государственного софинансирования.

На сегодняшний день помимо органов ПФР в Астраханской области информацию о состоянии индивидуального лицевого счета можно получить в филиалах Сбербанка России и Газпромбанка.

Вопросы, связанные с информированием о состоянии индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц, можно задать по телефону горячей линии отделения ПФР по Астраханской области 25-09-95 или на сайте http://www.pfr.ru/ot_astrahonline/

Материал подготовлен отделением Пенсионного фонда России по Астраханской области

Прежде чем стать поручителем, проверьте должника

Сегодня большинство банков при выдаче кредитов требует наличия одного или нескольких поручителей. Наиболее часто данный вид обеспечения исполнения применяется банками при выдаче кредитов физическим лицам. Судебные приставы предупреждают: прежде чем оказать кому-то услугу и стать поручителем, изучите все возможные негативные последствия.

О положительных сторонах поручительства можно говорить лишь в случае, когда заемщик представляет собой честного человека и исправно оплачивает кредитные платежи. Тем более что поручительство нередко оплачивается. С одной стороны, легкий заработок. С другой — стоит подумать, почему человек так легко расстается с деньгами, и хорошо взвесить все «за» и «против», прежде чем пойти в банк и подписать договор.

Норма действующего законодательства гласит: если заемщик по каким-либо причинам не может или не хочет возмещать долг по кредиту, все обязательства по займу перекладываются на поручителя.

Рассчитавшись с банком по долгам заемщика, поручитель, конечно, может обратиться в суд

для возмещения материального ущерба, так как заемщик автоматически становится его должником. Но это слабое утешение, так как не гарантирует возврата денег.

Еще одно негативное последствие — испорченная кредитная история. Если заемщик перестает вносить платежи в банк, а поручитель не планирует погашать его долги, сведения об этом поступят в бюро кредитных историй. Даже выплаты впоследствии всю сумму, поручитель получит статус неблагонадежного плательщика.

Следует принять во внимание и тот факт, что в случае судебного решения о взыскании долга с поручителя судебный пристав-исполнитель может ограничить его право на выезд за пределы страны при несвоевременном выполнении обязательств. Эта мера применяется даже при наличии

небольшой задолженности, и в последнее время к ней прибегают все чаще и чаще.

Как отмечает руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Астраханской области Владимир Аникеев, ограничение выезда за рубеж — мера достаточно эффективная. Жители региона выезжают за его пределы на отдых, работу, лечение. К тому же наша область является приграничной территорией. Здесь открыты многие междугородные направления. В связи с этим данная мера принудительного исполнения применяется довольно часто. Только за пять месяцев текущего года вынесено 2083 постановления об ограничении права выезда за рубеж.

Также судебные приставы отмечают, что в случае неисполнения своих обязательств с поручителем могут быть применены и такие меры, как наложение ареста на счета и имущество.

Итак, если вы все-таки решили стать поручителем, как минимизировать возможные риски?

Прежде всего необходимо получить от вашего «просителя» полную информацию по кредиту. Нужно иметь представление о сумме кредита, сроках погашения, процентной ставке, а также

о полной сумме расходов в случае неплатежа основного должника. Получив эту информацию, просчитайте сумму всех затрат по кредиту, а затем взвесьте реальную возможность по его погашению за счет своих средств, без сильного перенапряжения. Если это возможно, то поручительство вам по плечу.

Помимо этого, судебные приставы рекомендуют проверить заемщика по банку данных исполнительных производств.

Сделать это не сложно. Достаточно зайти на официальный сайт Управления Федеральной службы судебных приставов по Астраханской области по адресу <http://www.g30.fssprus.ru/> и перейти в раздел «Банк данных исполнительных производств». Затем в подразделе «Поиск по физическим лицам» ввести данные потенциального заемщика.

Если выяснится, что «проситель» уже является должником, этот веский повод отказаться от поручительства.

Материал подготовлен Управлением Федеральной службы судебных приставов по Астраханской области

Кому принадлежат нежилые помещения?

В каждом конкретном случае придется разбираться отдельно

На первых и цокольных этажах, а также в подвалах многоквартирных домов подчас располагаются парикмахерские, мастерские по ремонту обуви, пункты приема стеклотары, бильярдные и иные организации. И все чаще после изучения положений Жилищного кодекса Российской Федерации граждане задаются вопросами «Являются ли нет такие помещения общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме? Кто вправе ими распорядиться?»

Конечно, есть и общие правила. Так, исходя из положений статьи 290 Гражданского кодекса РФ, статьи 36 Жилищного кодекса РФ, п.п. «а» п. 2 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме (утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 года №491) собственники помещений в многоквартирном доме принадлежат на праве общей долевой собственности общее имущество в многоквартирном доме.

Это помещения, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе технические этажи, чердаки, построенные собственниками встроенные гаражи и площадки для автомобильного транспорта, мастерские, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы).

Однако не все вышеперечисленные помещения (включая и те, в которых размещены инже-

нерные коммуникации и оборудование) автоматически являются общим имуществом. И стало быть, не всегда они могут быть признаны общей долевой собственностью жильцов.

Определяя принадлежность вышеуказанных объектов, арбитражные суды принимают во внимание следующие обстоятельства.

Если с момента постройки дома помещения фактически использовались жильцами в качестве общего имущества, то суд скорее примет сторону граждан, интересы которых выражает в судебном процессе ТСЖ либо жилищный кооператив.

Иное дело, если иной претендент на помещение (в том числе муниципалитет) докажет, что они были предназначены (учтены, сформированы) для самостоятельного использования в целях, не связанных с обслуживанием жилого дома: **до приватизации первой квартиры в этом доме.** Судебная практика показывает, что к признакам, свидетельствующим о самостоятельном характере использования этих помещений, суды относят: размещение в них спецпомещений, санузлов, оборудованных умывальниками и унитазами; наличие отдельных выходов из данных помещений, изолированность помещений от входов в подъезды жилого дома; их сдача в аренду различным организациям для коммерческих и административных целей.

Ю. ПЫШАЯ, главный специалист-юрист аппарата уполномоченного по правам человека

Что важно знать при трудоустройстве

Скоро студенты училищ, техникумов, колледжей и вузов получат дипломы и перед ними встанет проблема трудоустройства. В наши дни вчерашнему выпускнику не так-то легко. Везде требуются люди опытные, высококвалифицированные, имеющие стаж. Поэтому отчасти можно понять тех, кто соглашается на любые условия, которые диктуют работодатели. Однако не стоит полагаться на «авось», поскольку впоследствии можно столкнуться с большими, возможно даже непреодолимыми, трудностями при защите своих трудовых прав. Надеемся, что предлагаемый материал будет полезен тем молодым людям, которые вступают в новую, трудовую жизнь.

Узнайте как можно больше о работодателе

Возможно, что кто-то, отчаявшись найти работу в родном населенном пункте, захочет «попытать счастья» в Москве, Санкт-Петербурге. Конечно, в столицах и крупных городах найти приемлемую работу легче, но, увы, и нарваться на мошенников шансов немало.

Увидев объявление в интернете или в газете с предложением работы, прежде всего, по возмож-

ности, узнайте побольше о потенциальном работодателе.

Как это сделать? Сегодня в интернете имеются специальные сайты, посвященные «черным работодателям». Весьма полезно их внимательно поизучать. Вот, к примеру, полезный сайт — «Социальная сеть трудовой взаимопомощи» (адрес: www.apitjob.net). На сегодняшний день на нем информация о свыше 8 тысячах «черных работодателей». На сайте «О работе» (адрес: www.obabote.net) сведения о более чем 40 тысячах компаний. Еще один неплохой сайт: www.blackjob.net. Сведения представлены как по

географическому принципу — то есть по городам, регионам и даже странам, так и по «отраслевому» принципу. Скажем, на сайте «Социальная сеть трудовой взаимопомощи» три основных раздела — «Производство и поставки», «Торговля», «Услуги», а в каждом из них свои разделы — по конкретной сфере деятельности.

Сайт по адресу: www.commentjob.ru/ — это своего рода форум: там в основном отзывы, но тоже весьма интересно и полезно.

С помощью интернета также легко узнать — не находится ли предприятие или организация в стадии банкротства.

Вот весьма полезная ссылка — <http://www.law-soft.ru/Bankruptcy>.

Кроме того, соответствующую информацию можно найти на сайтах региональных подразделений Федеральной налоговой службы. Наконец, выяснить, находится ли процедура банкротства в стадии судебного разбирательства, можно с помощью официального сайта Высшего Арбитражного суда. Для этого войдите на сайт по ссылке: www.ras.arbitr.ru/ и в разделе «Участник дела» просто введите наименование интересующего вас предприятия.

Получить представление о «надежности» работодателя можно и по некоторым косвенным призна-

кам. Вот лишь некоторые факторы, которые должны насторожить.

К примеру, работодатель слишком часто даёт объявление о приеме на работу. Безусловно, это явный показатель того, что люди у этого работодателя не задерживаются. Стало быть, либо он своих работников «кормит завтраками», а то и вовсе «кидает», либо условия работы невыносимые — хамство, работа сверх установленного времени и т.д.

Явно не стоит иметь дело с работодателем, который предлагает поработать за «минималку» при испытательном сроке (обычно это 3 месяца), а потом обещает «золотые горы». Или вот еще. Работодатель слишком расплывчато формулирует ваши предстоящие трудовые обязанности. Конечно, это не всегда «фактор риска», поскольку иногда диапазон деятельности предприятия столь широк, что трудовые функции менеджера могут меняться в зависимости от возникающей «конъюнктуры». И всё же, это может быть показателем того, что фирма весьма поверхностно относится к вопросам соблюдения прав своих работников.

Требуйте все документы

Трудовые права можно вполне эффективно защитить, обратившись в суд, прокуратуру либо Гострудинспекцию. Но... только при одном условии — если вы имеете на руках документы, подтверждающие факт вашей работы и условия вашей трудовой деятельности.

Главный документ — трудовой договор. Согласно статье 67 Трудового кодекса РФ он заключается в письменной форме и в двух экземплярах. Один экземпляр — работодателю, второй — должен быть выдан на руки работнику.

Причем на экземпляре работодателя он должен расписаться о получении.

Страницы трудового договора желательно пронумеровать и подписать на каждой странице, чтобы потом не оказалось, что какие-то страницы утрачены или заменены.

Не откладывайте получение экземпляра «на потом». Если работодатель отказывается выдать трудовой договор немедленно, с таким работодателем лучше не иметь дела.

Второй важный документ — приказ (распоряжение) работодателя о приеме вас на работу. Помните, что: 1) приказ должен быть объявлен вам под роспись не позднее 3-х дней с момента фактического начала работы; 2) по вашему тре-

бованию работодатель обязан выдать вам заверенную копию приказа.

Наконец, еще до подписания трудового договора работодателю должен ознакомить работника с правилами внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, должностной инструкцией и документами, непосредственно связанными с будущей работой, а также с коллективным договором (при наличии) под роспись.

Какие документы в обязательном порядке должны быть на предприятии или организации, куда вы решили трудоустроиться?

- Правила внутреннего трудового распорядка (статья 189 Трудового кодекса РФ);

- Штатное расписание (Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1);

- Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них (Постановление Минтруда России от 10.10.2003 №69);

- Должностные инструкции по каждой должности в соответствии со штатным расписанием;

- Положение о персональных данных работников (статья 86 Трудового кодекса РФ);

- Положения об оплате труда, о премировании и материальном стимулировании работников, если данные вопросы не урегулированы в трудовых договорах (раздел

VI Трудового кодекса РФ);

- Инструкции по охране труда по профессиям (раздел X Трудового кодекса РФ);

- Журнал инструктажа (раздел X Трудового кодекса РФ);

- Журнал прохождения работниками обязательного медицинского освидетельствования (статья 69 Трудового кодекса РФ — в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами);

- График отпусков (статья 123 Трудового кодекса РФ);

- Положение о коммерческой тайне (если в трудовом договоре указано, что работник должен хранить коммерческую тайну);

- Коллективный договор (при его наличии по соглашению сторон);

- Табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда;

- График сменности (при наличии сменной работы).

Нужно не просто внимательно ознакомиться с этими документами, но и получить у работодателя их копии. Помните, что наличие заверенных копий облегчит защиту ваших прав в случае возникновения трудового спора.

Материал подготовили В. МАТВЕЕВА, О. СИГУНОВ